

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**СГТУ имени Гагарина Ю.А.
Энгельский технологический институт
(филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Саратовский государственный
технический университет
имени Гагарина Ю.А.»**

П Р И К А З

01.02.2024 № 36-П
г.Энгельс

О назначении ответственных за
делопроизводство в структурных
подразделениях института

С целью усиления контроля за документооборотом, обеспечения сохранности, учета, систематизации документов, формирования и оформления дел на стадии делопроизводства передачи их в архив института и в соответствии с Уставом СГТУ имени Гагарина Ю.А.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за ведение делопроизводства в структурных подразделениях на 2024 г. следующих сотрудников:

Структурное подразделение	Ф.И.О.	Должность
1	2	3
Дирекция	Кулькова Татьяна Александровна (документация дирекции)	Секретарь
Общий отдел	Абсалямова Гюзель Жабировна (документация архива)	Архивариус
	Матвиенко Юлия Игоревна (документация отдела)	Документовед 1 категории
Отдел организации учебного процесса	Караваева Ольга Сергеевна (документация отдела)	Документовед

1	2	3
Отдел правовой и кадровой работы	<p>Ножаев Руслан Александрович (правовое обеспечение и государственные закупки)</p> <p>Сакрыкина Елена Николаевна (работа с персоналом)</p> <p>Пшенова Анна Михайловна (работа со студентами)</p>	<p>Заместитель начальника отдела</p> <p>Ведущий специалист по кадрам</p> <p>Специалист по кадрам</p>
Отдел среднего профессионального и дополнительного образования	Сухарева Марина Владимировна (документация отдела)	Делопроизводитель
Отдел бухгалтерского учета и финансово-экономической деятельности	<p>Асташкина Антонина Александровна (договорная работа со студентами и финансово-хозяйственной деятельности)</p> <p>Рожкова Наталья Александровна (работа со студентами)</p> <p>Щербич Татьяна Вячеславовна (расчет заработной платы сотрудников)</p> <p>Червякова Ольга Алексеевна (учет материальных ценностей)</p>	<p>Ведущий экономист</p> <p>Ведущий бухгалтер</p> <p>Бухгалтер 1 категории</p> <p>Бухгалтер 1 категории</p>
Центр непрерывного образования	Овчинникова Ирина Александровна (документация центра)	Делопроизводитель
Информационно-вычислительный центр	Овсянкина Елена Николаевна (документация центра)	Инженер

1	2	3
Отдел научно-технической библиотеки	Кузьмичева Татьяна Викторовна (документация отдела)	Заведующий отделом
Студенческий клуб	Евтягина Юлия Викторовна (документация клуба)	Руководитель студенческого клуба
Отдел по социально-воспитательной работе и молодежной политике	Яковлена Елена Геннадьевна (документация отдела)	Социальный педагог
Отдел ГО, ЧС и охраны	Тарасова Инга Александровна (документация отдела)	Инженер
Студенческое общежитие	Ахмарова Надежда Ивановна (документация общежития)	Заведующий общежитием
Административно-хозяйственный отдел	Бобров Андрей Александрович (документация отдела)	Заместитель начальника
Кафедра «Технология и оборудование химических, нефтегазовых и пищевых продуктов»	Абсалямова Гюзель Жабировна (документация кафедры)	Делопроизводитель (по совместительству)
Кафедра «Естественные и математические науки»	Никитич Татьяна Олеговна (документация кафедры)	Делопроизводитель (по совместительству)
Кафедра «Экономика и гуманитарные науки»	Рукавицына Наталья Викторовна (документация кафедры)	Делопроизводитель
Кафедра «Оборудование и технологии обработки материалов»	Тарасова Инга Александровна (документация кафедры)	Делопроизводитель (по совместительству)
Лаборатория «Обеспечение и сопровождение учебного процесса»	Неверная Ольга Геннадьевна (документация лаборатории)	Заведующий лабораторией

1	2	3
Испытательная лаборатория пищевых продуктов и продовольственного сырья	Паршутина Екатерина Владимировна (документация лаборатории)	Менеджер
Лаборатория коллективного пользования «Современные методы исследования функциональных материалов и систем»	Мостовой Антон Станиславович (документация лаборатории)	Заведующий лабораторией

2. Признать утратившим силу приказ от 07.11.2022 № 458-П «О назначении ответственных за делопроизводство в структурных подразделениях института ».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора Михайлова Б.А.

Директор



В.В. Лобанов